

ÅLANDS LYCEUMS LÄROPLAN

Bilaga 7

ÅLANDS LYCEUMS ORDNINGSGREGLER

Landskapslag om gymnasieutbildning (ÅFS 13/2011) fastställer i 36§ och 46§:

"En studerande ska utföra sina uppgifter omsorgsfullt, respektera planerad studietakt, uppträda hänsynsfullt, följa skolans ordningsregler, lärares och annan personals anvisningar samt hantera skolans egendom ansvarsfullt.

Studerande som bryter mot bestämmelserna i 36 § 2 mom. och som trots rektors varning inte rättar sig kan av skolans ansvariga förvaltningsorgan på ett lärarkollegiums förslag avstängas för viss tid, högst ett år. Det ansvariga förvaltningsorganet kan besluta att avstängningen ska börja verkställas omedelbart. Innan beslut om avstängning tas ska den studerande och, i förekommande fall, omyndig studerandes vårdnadshavare beredas tillfälle att yttra sig i ärendet."

Trivsel och arbetsro

Alla har rätt till en god arbetsmiljö. Därför skall förhållandet mellan studerande, lärare och personal präglas av ömsesidig hänsyn, omsorg och respekt.

§ 1 INFORMATION

Studerande vid Ålands lyceum är skyldiga att hålla sig à jour med det som händer i skolan. För att möjliggöra detta ges viktig information i huvudsak genom **e-post** och på de **informationstillfällen** som ordnas en gång i veckan. Lärare och studerande skall varje arbetsdag läsa sin e-post och inom två arbetsdagar eller inom fastställd tid besvara frågor via e-post.

§ 2 STUDIETAKT

Gymnasiets undervisning utgår från en studietid på tre år, men studerande har även rätt att studera fyra år.

- **Minst tre godkända kurser per period**

Studerande skall varje period avlägga minst tre kurser med godkänt vitsord. Om studerande fortsättningsvis, under flera perioder i följd, trots att skolan erbjudit handledning och stöd, inte klarar denna studieprestation meddelar skolan vederbörande myndighet att studiestödet dras in till dess att studerande följer normal studietakt.

Studerande som upprepat och gravt försummar sina studier kan efter beslut i styrelsen för Ålands gymnasium avskiljas från studierna för maximalt ett år. Ett sådant beslut kan komma i fråga först efter att den studerande fått såväl muntlig som skriftlig varning och hörts av lärarkollegiet. Vårdnadshavare skall få besked om situationen och höras.

§ 3 NÄRVAROPLIKT

Gymnasiet har närvaroplikt. Detta betyder att den som har fått en studieplats också skall närvara vid **lektioner och andra till skolan hörande aktiviteter**.

- **Sjukdom**

Den som drabbas av sjukdom skall anmäla detta **per telefon till kansliet samma dags förmiddag senast kl. 10.00**. Vårdnadshavare anmäler sjukfrånvaro för omyndig studerande. Den som är förhindrad att delta i lektionerna p.g.a. läkarbesök eller liknande bör meddela om detta i god tid. Sjukdom skall redovisas på ett tillförlitligt sätt och om det är fråga om flera än tre dagars sjukfrånvaro eller återkommande kortare sjukfrånvaro skall hälsovårdar- eller läkarintyg lämnas till grupphandledaren.

- **Sjukdom vid muntligt eller skriftligt utvärderingstillfälle**

Sjukdom vid föredrag, uppsats och prov m.m. skall verifieras med skriftligt intyg utfärdat av antingen vårdnadshavare, nära släkting (myndig), hyresvärd, hälsovårdare, läkare eller grupphandledare. Intyget skall överlämnas till vederbörande lärare utan dröjsmål, men **senast inom två dagar** efter det att den studerande återvänt till skolan efter sjukfrånvaron.

▪ **Oredovisad frånvaro**

Frånvaro utan giltig orsak rubriceras som skolk. Studerande som är upprepat frånvarande från undervisningen avvisas från kursen. Innan den studerande avvisas, måste läraren ge en varning och informera om att fortsatt oredovisad frånvaro leder till avbruten kurs. En avbruten kurs måste slutföras genom förnyat deltagande.

▪ **Studieuppehåll**

Studerande kan av rektor beviljas studieuppehåll för maximalt ett år. Skriftlig ansökan, där orsaken till studieuppehållet redovisas, riktas till rektor.

▪ **Ledighet av privata skäl**

Studerande som önskar vara borta från skolan av privata skäl, fyller i blanketten ”Anhållan om ledighet från Ålands lyceum”, kontaktar berörda ämneslärare och lämnar sedan, beroende på frånvarons omfattning blanketten till sin grupphandledare eller till rektor.

§ 4 **TIDSRAMAR**

Arbetsuppgifter och redovisningar skall inlämnas **inom given tid**.

Fastställda anmälningstider skall respekteras. Studerande är t.ex. skyldig att hålla sig à jour med fastställda tider för bokning och avbokning av kurser.

§ 5 **FUSK**

Studerande som gör sig skyldig till **fusk eller försök till fusk**, t.ex. genom att kopiera andras alster i redovisningar eller projektarbeten, får underkänt kursvitsord. Vid fusk kontaktas omyndiga studerandes vårdnadshavare alltid. Kurs som underkänts p.g.a. fusk får inte tenteras.

I särskilt graverande fall kan ärendet föras till skolans ledningsgrupp som kan föreslå för styrelsen att studerande relegeras i enlighet med gällande lag.

§ 6 **SKOLANS LOKALER OCH EGENDOM**

Studerande som gör sig skyldig till skadegörelse är **ekonomiskt ansvarig**. Detta gäller även utrustning och programvara som hör till skolans datorer.

§ 7 **AVÄNDNING AV TEKNISK UTRUSTNING**

Material som kränker upphovsrätten får inte lagras eller distribueras. Spridandet av kedjebrev, pornografi, religiös-, rasistisk- eller politisk propaganda är inte tillåtet och kan vara åtalbart. Vid all kommunikation och interaktion skall respekt och hänsyn visas så att arbetsro råder.

Skolans datorer är alla studerandes gemensamma arbetsredskap och användandet får inte störa eller försvåra andras arbete.

För att få använda skolans datorer bör studerande tillsammans med sin vårdnadshavare underteckna skolans datakontrakt för att visa att man har tagit del av skolans datorregler. Användare som bryter mot dessa regler och anvisningar kan avstängas från datoranvändningen för viss tid eller helt förlora sin användarrättighet.

Mobiltelefoner, mp3-spelar o.dyl. skall inte användas under lektion eller utvärderingstillfällen såsom föredrag, uppsats och prov m.m.

§ 8 **RÖKNING**

Rökning i skolan eller på skolområdet är enligt lag förbjudet.

§ 9 **ALKOHOL OCH DROGER**

Användning, förmedling och försäljning av alkohol och droger i skolan eller på skolområdet är enligt lag förbjudet.

§ 10 **PARKERING**

Det är **av säkerhetsskäl** absolut förbjudet att parkera på gräsmattor, framför skolentrén eller så att tillfartsvägarna blockeras. Studerande får inte heller parkera på de parkeringsplatser som är markerade med nummerskylt. Parkerade bilar som trots tillsägelse placerats så att tillfartsvägarna blockeras, kan transporterats bort.